



İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

www.ozal.edu.tr

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ
İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

1 Politikanın amacı	:	Malatya Turgut Özal Üniversitesinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı çalışmalarının yürütülmesinde en stratejik değer olan akademik ve idari personelin, liyakat esaslı seçimini, sürekli gelişimini, kariyer planlamasını ve motivasyonunu destekleyerek yüksek verimlilikli bir çalışma ortamı oluşturmaktır.
2 Politikanın hedefleri	:	<ol style="list-style-type: none">1. Personel işe alımlarında şeffaf ve adil süreçler yürütmek.2. İşe alımlar için insan kaynakları planlanması yapmak.3. Personelin mesleki gelişimi için hizmet içi/dışı eğitimler gerçekleştirmek.4. Akademik yükseltme ve atanmalar için performans bazlı ölçütler geliştirmek.5. İdari personel için görevde yükselme ve unvan değişikliği süreçleri oluşturmak.6. Personel için kapsayıcı ve ergonomik çalışma ortamı oluşturmak.7. İş Sağlığı ve güvenliği süreçlerini uygulamak ve özümsetmek.8. Personel ödül mekanizması ve mevzuatı oluşturmak.9. Personel memnuniyetini ölçmek ve memnuniyet düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak.
3 Politika İlkeleri	:	<p>Fırsat Eşitliği: Tüm personel için fırsat eşitliği sağlamak.</p> <p>Şeffaflık: Tüm işe alım, atama, yükseltme ve değerlendirme süreçlerini açık biçimde yürütmek.</p> <p>Katılımcılık: Karar alma süreçlerinde çalışanların görüşlerini dikkate almak.</p> <p>Sürekli Gelişim: Çalışanların mesleki, akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemek.</p> <p>Etik ve Sorumluluk: İnsan haklarına, akademik etik değerlere ve kamu sorumluluğuna bağlı kalmak.</p> <p>Sağlık ve Güvenlik: Çalışma koşullarında güvenliği ve çalışan sağlığını öncelikli ilke haline getirmek.</p>
4 Politika prosedürü	uygulama :	<ol style="list-style-type: none">1. Personel memnuniyetini sağlayacak iş ve görev dağılımı yapmak .2. Yıl içerisinde alınacak işe alımlar için insan kaynakları planlanmasını yapmak.3. Görevlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi için personel yetkinliği bazlı görevlendirmeler yapmak.4. Akademik ve idari personele yönelik oryantasyon, hizmet içi eğitim ve sürekli gelişim programları düzenlemek.5. Personel Geri Bildirim süreçlerini işleterek iyileştirici çalışmalar yapmak.6. İş sağlığı ve güvenliği standartlarını tüm kampüslerde uygulamak, riskleri düzenli olarak izlemek ve gerekli önlemleri almak.7. Performans değerlendirmeleri için dijital çözümler üretmek ve kullanmak.

	8. Personel alım süreçlerini otomasyon kullanarak yönetmek.
5 Taahhüt	Bu politika, üniversitenin insan kaynaklarını şeffaflık, verimlilik, liyakat, eşitlik ve sürekli iyileştirmeye açık bir anlayışla yürütmesini garanti altına alır.