



Malatya Turgut Özal University

İşbirliği Süreci

PROCESS COORDINATOR: orhan.gunduz@ozal.edu.tr

RESPONSIBLE UNITS FOR THE PROCESS: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Genel Sekreterlik

AUTHORIZATION AND RESPONSIBILITIES: Görev tanımlarında belirlenmiştir.

GOAL OF PROCESS: Karşılıklı faydaya dayalı ilişkiler geliştirmek, Sürdürülebilir işbirlikleri oluşturmaktır.

ENTRIES	RESOURCES	OUTPUTS
<ul style="list-style-type: none">İşbirliği protokolleriPaydaş talepleriStratejik plan hedefleriProje önerileri	<ul style="list-style-type: none">Ofis ortamıBilgisayar vb. teknolojik altyapı - donanımİnsan kaynaklarıEBYSKAYSİS ve Yasal Mevzuat	<ul style="list-style-type: none">İşbirliği protokolleriOrtak etkinlik raporlarıOrtak proje çıktıları

Activities

F4.3.1 İş birliği süreçlerinin yürütülmesi.

Goal of the Activity: Paydaşlarla sürdürülebilir ve etkin iş birlikleri geliştirmek.

Units in Which the Activity Is Carried Out: Akademik Birimler, Toplum ve Sanayi İş Birliği Koordinatörlüğü

Activity Steps	Officer	Information/Recipe Documents	Registration Type
<ul style="list-style-type: none">Potansiyel paydaşların belirlenmesiİş birliği alanlarının tespit edilmesiGörüşme ve koordinasyon süreçlerinin yürütülmesiProtokol ve anlaşmaların hazırlanmasıİş birliği faaliyetlerinin gerçekleştirilmesiSüreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi		PS-004 Toplumsal Katkı Prosesi Toplumsal Katkı Politikası FR-0194 İşbirliği Protokolleri İzleme Formu	<ul style="list-style-type: none">EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)Protokol ve sözleşmelerToplantı ve görüşme kayıtlarıFaaliyet ve iş birliği raporları

Tracking Criterion:

Risks:

Yerel yönetimler ve paydaşlarla yapılan iş birliklerinin yetersiz kalması