



# Malatya Turgut Özal University

## Mezuniyet İşlemleri Şube Müdürü Task Definition

Task Name: Mezuniyet İşlemleri Şube Müdürü

Code: GT138

Critical Task: No

### Task, Authority and Responsibilities

Diplomaların hazırlanması ve dağıtım sürelerinin takibi,  
Mezun öğrenci bilgilerinin kütüğe işlenmesi,  
Diploma hazırlanırken bilgilerin eksik hatalı yazılımı veya öğrenci bilgilerinde sonradan yapılmış olan değişiklikler nedeniyle diplomalara şerh düşülmesi işleminin yapılması,  
Diploma kaybı başvurularında mezuniyet yerine geçerli belge hazırlanması veya ikinci kez diploma düzenlenmesi,  
Mezun ve ilişkisi kesilen öğrencilerle ilgili kurum ve kuruluşlardan gelen yazıların incelenmesi ve gerekli cevapların verilmesi, (KYK,SGK'ya öğrenim durumu bildirim, diploma teyidi, mezun bilgisi sorgulanması vs.)  
Yatay Geçişle üniversitemizden ayrılan öğrencilere ait dosyaların ilgili üniversitelere gönderilmesi,  
Mezun ve kaydı silinmiş öğrencilerden gelen dilekçe taleplerinin incelenmesi ve gerekli cevapların verilmesi,

### Joint Responsibility

Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.  
Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.  
Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.  
Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.  
İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.  
Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.  
Politikalar ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.  
Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.  
Görevlerini yerine getirirken oluşan atıkları türlerine uygun şekilde kaynağında ayrıştırmak, geri dönüşüm ve çevre dostu uygulamalara katkı sağlamak.  
Enerji kaynaklarını verimli kullanmak, gereksiz enerji tüketimini önlemek ve enerji tasarrufunu destekleyen uygulamalara katılmak.

### Power of Attorney

Görevinde bulunmadığı zamanlarda vekâlet edecek unvan: Mezun öğrenci işlemleri personeli

### Qualifications

- Üniversitelerin en az lisans programlarından mezun olmak.